



**МЧС РОССИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ И РАДИАЦИОННОЙ  
МЕДИЦИНЫ имени А.М. НИКИФОРОВА»**

---

**П Р И К А З**

*22 апреля 2024 г.*

Санкт-Петербург

№ 94

**Об утверждении Положения по работе ведомственной  
аттестационной комиссии на базе федерального государственного  
бюджетного учреждения «Всероссийский центр экстренной и  
радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России по  
порядку присвоения квалификационной категории специалистам с  
высшим медицинским и фармацевтическим образованием**

В соответствии с приказом МЧС России от 08.04.2024 № 293 «Об аттестационных комиссиях МЧС России по аттестации медицинских работников и фармацевтических работников территориальных органов МЧС России и учреждений, находящихся в ведении МЧС России» и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.08.2023 № 458н «Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение по работе аттестационной комиссии по аттестации медицинских и фармацевтических работников МЧС России для получения квалификационной категории в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины им. А.М. Никифорова» МЧС России (приложение 1).

2. Создать Экспертные группы для проведения установленных квалификационных процедур в составе:

2.1. Терапевтического профиля:

Председатель группы:

- Саблин О.А. – заведующий клиническим отделом терапии и профпатологии — врач-терапевт клиники № 1, д.м.н.;

Заместитель председателя группы:

- Леонтьев О.В. – заведующий кафедрой терапии и интегративной медицины института ДПО «Экстремальная медицина», д.м.н.;

Члены группы:

- Хирманов В.Н. – заведующий отделом сердечно-сосудистой патологии — врач-кардиолог клиники № 2, д.м.н.;

- Дударенко С.В. – заведующий отделом терапии и интегративной медицины — врач-терапевт клиники № 2, д.м.н.;

- Тихомирова О.В. – заведующий отделом клинической неврологии и медицины сна — врач-невролог клиники № 2, д.м.н.;

- Великанова Л.В., заведующий аптекой – провизор службы медицинского снабжения и обеспечения лечебного процесса.

Ответственный секретарь группы:

- Юрин М.В., начальник группы «Бюро госпитализации» - врач-терапевт отдела организации медицинской помощи.

2.2. Хирургического профиля:

Председатель группы:

- Кочетков А.В. – главный специалист (по хирургии), д.м.н.

Заместитель председателя группы:

- Хохлов А.В. – заведующий кафедрой хирургии и инновационных технологий института ДПО «Экстремальная медицина», д.м.н.

Члены группы:

- Гудзь Ю.В. – заведующий отделом травматологии и ортопедии — врач-травматолог-ортопед клиники №2, д.м.н.;

- Горбань В.И. – заведующий отделом анестезиологии-реанимации и интенсивной терапии — врач-анестезиолог-реаниматолог клиники №2, к.м.н.;

- Кочергин Г.А. – заведующий отделением оториноларингологическим и челюстно-лицевой хирургии – врач-оториноларинголог клиники № 2, к.м.н.

Ответственный секретарь группы:

- Юрин М.В., начальник группы «Бюро госпитализации» - врач-терапевт отдела организации медицинской помощи.

2.3. Диагностического профиля:

Председатель группы:

- Кобиашвили М.Г. – заведующий отделом эндоскопическим с малоинвазивной хирургией, врач-эндоскопист, д.м.н.

Заместитель председателя группы:

- Зыбина Н.Н., заведующий отделом лабораторной диагностики - биолог.

Члены группы:



- Никифорова И.Д. – заведующий отделом лучевой диагностики — врач-рентгенолог, к.м.н.;
- Егорова СВ. – заведующий отделением ультразвуковой диагностики — врач ультразвуковой диагностики;
- Цуканова Е.И. – врач функциональной диагностики отделения функциональной диагностики, к.м.н.

Ответственный секретарь группы:

- Юрин М.В. – начальник группы «Бюро госпитализации» - врач-терапевт отдела организации медицинской помощи.

2.4. Организационно-методического профиля:

Председатель группы:

- Рыбников В.Ю. –заместитель директора (по научной и учебной работе, медицине катастроф), д.м.н., д.психол.н.

Заместитель председателя группы:

- Сокуренок Г.Ю. –главный врач клиники № 2, д.м.н.

Члены группы:

- Рогалев К.К. – заместитель директора (по клинической работе), главный врач клиники № 1, д.м.н.;

- Котенко П.К. – заведующий кафедрой безопасности жизнедеятельности, экстремальной и радиационной медицины института ДПО «Экстремальная медицина», д.м.н.;

- Ржеуская Г.В. –заведующий организационно-методическим отделом — врач-методист, к.м.н.

Ответственный секретарь группы:

- Юрин М.В. – начальник группы «Бюро госпитализации» - врач-терапевт отдела организации медицинской помощи.

3. Ответственному секретарю аттестационной комиссии Юрину М.В. довести до членов аттестационной комиссии и экспертных групп информацию о введении их в состав аттестационной комиссии.

4. Приказ ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России от 06.05.2022 № 119 «Об утверждении Положения о работе ведомственной аттестационной комиссии по порядку присвоения квалификационной категории специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием на базе федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России» считать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора (по клинической работе) Рогалева К.К.

Директор



С.С. Алексанин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по работе ведомственной аттестационной комиссии на базе федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России по порядку присвоения квалификационной категории специалистам с высшим медицинским и фармацевтическим образованием**

**1. Общие положения**

1.1. Положение по организации работы и порядке присвоения квалификационной категории специалистам, имеющим высшее профессиональное образование и осуществляющим медицинскую и фармацевтическую деятельность в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России (далее – Положение) определяет организацию работы аттестационной комиссии, порядок и сроки присвоения квалификационной категории специалистам с высшим профессиональным образованием, осуществляющими медицинскую и фармацевтическую деятельность в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России (далее – учреждение) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 августа 2023 г. № 458н «Об утверждении порядка и сроков прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории».

1.2. Аттестация специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием проводится по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой специальностей специалистов, имеющих медицинское и фармацевтическое образование (далее – специальности).

1.3. Аттестация специалистов, имеющих иное высшее профессиональное образование и осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность, проводится по должностям, предусмотренным действующей номенклатурой должностей медицинских и фармацевтических работников (далее – должности).

1.4. Аттестация является добровольной и проводится аттестационной комиссией по трем квалификационным категориям: второй, первой и высшей.



1.5. Специалисты могут получать квалификационную категорию по специальностям соответствующим, как основной, так и совмещаемой (по внутреннему совместительству) должностям.

1.6. Аттестация проводится один раз в пять лет, за исключением аттестации на присвоение более высокой квалификационной категории. Присвоенная аттестационная категория действительна на всей территории Российской Федерации в течение пяти лет со дня издания распорядительного акта о присвоении.

1.7. Специалисты могут претендовать на присвоение более высокой квалификационной категории не ранее, чем через два года со дня издания акта о присвоении квалификационной категории.

1.8. Аттестация медицинских специалистов проводится бесплатно.

1.9. Женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, сохраняется и оплачивается квалификационная категория в течение одного года после выхода на работу. Для оформления продления срока действия квалификационной категории, срок действия которой закончился во время отпуска по уходу за ребенком, необходимо подать в Аттестационную комиссию личное заявление о продлении категории, приложив к нему копию свидетельства о рождении ребенка, выписку из приказа об уходе и выходе из отпуска по уходу за ребенком, аттестационный лист, документы об образовании, копию документа о присвоении имеющейся квалификационной категории. По истечении года работы женщинам может быть предоставлена возможность аттестации на подтверждение ранее полученной категории либо получение более высокой категории с представлением отчета о работе по специальности за последние три года.

1.10. Отсутствие аттестуемого на заседании Экспертной группы не допускается. При наличии уважительной причины (командировка, болезнь) отсутствия на заседании, аттестуемый обязан сообщить об этом заранее в Экспертную группу. В этом случае Экспертная группа принимает решение о проведении заседания для отсутствующего аттестуемого индивидуально.

1.11. Медицинские специалисты, перемещенные в порядке служебного перевода в течение последних трех лет в другие организации или сменившие место работы по личной инициативе, могут представить отчеты о своей деятельности за последние три года по прежнему и новому месту работы (службы) в совокупности.

1.12. Аттестация на присвоение квалификационных категорий осуществляется аттестационной комиссией по аттестации специалистов, имеющих высшее профессиональное образование и осуществляющие медицинскую и фармацевтическую деятельность.

1.13. При аттестации оцениваются теоретические знания, практические навыки, компетентность, а также способность выполнять служебные обязанности в соответствии с занимаемой должностью на основе результатов квалификационного экзамена, включающего экспертную оценку отчета о профессиональной деятельности специалиста (далее – отчет), тестового контроля знаний и собеседование.

1.14. Положение утверждается приказом директора учреждения.

1.15. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет заместитель директора (по клинической работе) или лицо его замещающее.

## **2. Аттестационная комиссия**

2.1. В целях реализации права на получение квалификационной категории создается ведомственная аттестационная комиссия.

2.2. Аттестационная комиссия состоит из Координационного комитета (далее – Комитет) и Экспертных групп по специальностям (далее – Экспертные группы).

2.3. Аттестационная комиссия, являясь основным звеном аттестации специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием, обеспечивает высокий уровень требований при аттестации и несет ответственность за обоснованность принимаемых решений.

2.4. Персональный состав комиссии формируется из числа наиболее компетентных специалистов учреждения, из расчета не менее пяти членов с учетом председателя аттестационной комиссии, заместителя председателя аттестационной комиссии, ответственного секретаря аттестационной комиссии, заместителя ответственного секретаря аттестационной комиссии, членов аттестационной комиссии. Структура, состав комиссии, срок ее полномочий утверждаются Приказом МЧС России. Состав аттестационной комиссии обновляется по мере необходимости.

2.5. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениям и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, приказами, постановлениями и распоряжениями МЧС России, а также настоящим Положением.

2.6. Председатель аттестационной комиссии организует ее работу в соответствии с настоящим Положением.

2.7. На одном из заседаний члены аттестационной комиссии определяют порядок работы аттестационной комиссии, процедуру проведения аттестации и методы оценки квалификации специалистов, которые будут применяться аттестационной комиссией при оценке профессиональных знаний



и навыков специалистов. Процедуры и методы работы должны способствовать объективности, достоверности и надежности оценки специалистов.

2.8. Порядок, процедура, методы, а также график работы аттестационной комиссии утверждаются председателем.

2.9. Все решения аттестационной комиссии, как по организационным, процедурным вопросам, так и по присвоению квалификационных категорий, оформляются протоколами.

2.10. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель.

2.11. Ответственный секретарь аттестационной комиссии организует работу с документами, составляющими документооборот аттестационной комиссии.

2.12. Информация о работе аттестационной комиссии должна быть доступной для специалистов.

2.13. Аттестационная комиссия:

2.13.1. Определяет порядок, процедуры и методы работы комиссии.

2.13.2. Привлекает главных внештатных специалистов и независимых специалистов для дачи экспертных заключений на отчеты по работе.

2.13.3. Рассматривает представленные документы в течение месяца со дня их поступления (регистрации).

2.13.4. Принимает решения о присвоении, подтверждении или снятии квалификационной категории.

2.13.5. Дает рекомендации по дальнейшей профессиональной подготовке специалиста.

2.13.6. Выдает выписку из приказа о получении квалификационной категории.

2.13.7. Ведет делопроизводство.

2.14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов аттестационной комиссии.

2.15. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании аттестационной комиссии является решающим.

2.16. При принятии решения о присвоении квалификационной категории специалисту, являющемуся членом аттестационной комиссии, последний не участвует в голосовании.

2.17. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и ответственным секретарем аттестационной комиссии (приложение 7).

2.18. Ответственный секретарь аттестационной комиссии в течение семи дней готовит проект приказа о присвоении квалификационной категории.

2.19. Контроль за работой аттестационной комиссии возлагается на председателя комиссии.

### **3. Порядок присвоения квалификационных категорий**

3.1. Специалисты, отработавшие в учреждении не менее года и по специальности не менее трех лет и изъявившие желание получить квалификационную категорию, подают в аттестационную комиссию:

3.1.1. Заявление на имя председателя аттестационной комиссии, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) и специальность работника; отсутствие или наличие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения; квалификационная категория, на присвоение или подтверждение которой он претендует; стаж работы по специальности; согласие на получение и обработку персональных данных с целью оценки квалификации; контактный телефон, адрес электронной почты, личная подпись специалиста и дата составления заявления (приложение 2).

3.1.2. Заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный: работником кадровой службы и печатью отдела кадров организации; п. 17 (характеристика специалиста) заверяется подписью руководителя подразделения и главного врача клиники и печатью учреждения, в которых работает специалист (приложение 3).

3.1.3. Отчет, лично подписанный специалистом, согласованный с руководителем и утвержденный директором учреждения, заверяется печатью учреждения. Отчет предоставляется за последние три года работы по специальности. Отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности, включая описание выполненных работ, анализ основных показателей деятельности подразделения и специалиста, выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию, данные об опубликованных статьях, рационализаторских предложениях и патентах. В случае если в отчетный период специалист работал в нескольких организациях, им могут быть предоставлены несколько отчетов, которые утверждены руководителями данных организаций на титульных листах отчетов (приложение 4).

3.1.4. Специалисты, имеющие ученую степень доктора медицинских наук по специальности, по которой они изъявляют желание получить квалификационную категорию, подают в аттестационную комиссию взамен отчета о работе по специальности за последние три года представление на квалификационную категорию, заверенное подписью руководителя подразделения, главного врача клиники и печатью учреждения (приложение 5).

3.1.5. Копии документов: диплома об образовании; удостоверения об окончании интернатуры, ординатуры, первичной специализации; свидетельства о повышении квалификации (последнее повышение по



специальности); сертификата по специальности (последний действующий сертификат); свидетельств об аккредитации специалиста (выписки о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста); удостоверения о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии); диплома кандидата или доктора медицинских наук (при наличии); документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества). Документы, указанные в настоящем пункте и составленные на иностранном языке, представляются с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Документы в адрес аттестационной комиссии: представляются лично специалистом или направляются посредством почтовой связи письмом.

3.2. Ответственный секретарь аттестационной комиссии регистрирует поступившие документы в специальном журнале, проверяет точность и правильность их заполнения, знакомит специалистов с процедурой проведения аттестации.

3.3. Специалист, претендующий на получение квалификационной категории, должен за 3 месяца до назначенного срока проведения аттестационной комиссии подать в аттестационную комиссию заявление о присвоении квалификационной категории и соответствующий комплект документов.

3.4. После завершения приема аттестационных материалов на очередное заседание аттестационной комиссии ответственный секретарь аттестационной комиссии распределяет аттестационные материалы по профилям Экспертных групп.

3.5. Председатели Экспертных групп после рассмотрения полученных аттестационных материалов определяют рецензентов отчетов о профессиональной деятельности специалистов. С целью обеспечения внутриведомственной экспертной оценки работы специалиста по материалам представленного отчета за последние три года представляется рецензия главного внештатного специалиста учреждения по соответствующему профилю. Срок экспертной оценки (рецензирования) отчета не должен превышать семи календарных дней.

3.6. По завершении рецензирования представленных отчетов председатель Экспертной группы назначает дату и время заседания Экспертной группы, о чем ответственный секретарь аттестационной комиссии уведомляет специалистов, подлежащих аттестации.

3.7. В рамках квалификационного экзамена проводятся тестовый контроль знаний специалиста и собеседование.

3.8. Тестовый контроль знаний проводится накануне заседания Экспертной группы и предусматривает выполнение тестовых заданий,

соответствующих заявленной квалификационной категории и специальности, и признается пройденным специалистом при условии не менее 70% правильных ответов на тестовые задания. В случае не прохождения тестового контроля специалист может быть допущен к повторному тестированию на следующем заседании Экспертной группы решением её председателя.

3.9. Специалисты, прошедшие тестовый контроль знаний, прибывают с результатами на заседание Экспертной группы на собеседование, которое предусматривает опрос специалиста по теоретическим и практическим вопросам, соответствующим специальности и заявленной квалификационной категории.

3.10. Экспертные группы принимают одно из следующих решений:

- присвоить (подтвердить) вторую квалификационную категорию;
- присвоить (подтвердить) первую квалификационную категорию;
- присвоить (подтвердить) высшую квалификационную категорию;
- отказать в присвоении (подтверждении) квалификационной категории.

3.11. Оценка квалификации специалиста принимается открытым голосованием при наличии на заседании Экспертной группы не менее трёх человек с учетом председателя Экспертной группы, заместителя председателя Экспертной группы, ответственного секретаря Экспертной группы и членов Экспертной группы.

3.12. Решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу специалиста.

3.13. После заседания Экспертной группы ответственный секретарь Экспертной группы оформляет протокол по установленной форме, который подписывается председателем Экспертной группы и ответственным секретарем Экспертной группы (приложение 6).

3.14. Протокол Экспертной группы, содержащий решения о присвоении (подтверждении) или отказе в присвоении (подтверждении) квалификационной категории, в течение пяти календарных дней со дня его подписания Экспертной группой направляется председателем Экспертной группы в Комитет аттестационной комиссии.

3.15. Комитет заслушивает председателя Экспертной группы о результатах тестирования, собеседования, качества отчёта, рецензии и вынесенной Экспертной группой решения в присвоении (подтверждении) специалисту квалификационной категории и утверждает или отклоняет (с указанием причин) решение о присвоении (подтверждении) специалисту квалификационной категории Экспертной группой протоколом по установленной форме.

3.16. При отказе специалиста от очередной аттестации, присвоенная ранее квалификационная категория утрачивается с момента истечения 5-летнего срока со дня ее присвоения.



3.17. Учитывая сложившуюся практику проведения аттестации на присвоение квалификационных категорий, квалификационные категории присваиваются специалистам, имеющим достаточный уровень теоретической подготовки и практических навыков, с учетом их соответствия квалификационным характеристикам специалистов и общего стажа работы по аттестуемой специальности (должности):

3.17.1. Вторая – не менее трех лет для специалистов с высшим профессиональным образованием.

3.17.2. Первая — не менее пяти лет для специалистов с высшим профессиональным образованием.

3.17.3. Высшая — не менее семи лет для специалистов с высшим профессиональным образованием.

3.18. Квалификационная категория действительная в течение пяти лет со дня издания распорядительного акта о присвоении.

3.19. Выданные выписки регистрируются в журнале регистрации документов.

3.20. Аттестационные материалы, протоколы заседания аттестационной комиссии и другие организационно-распорядительные документы, касающиеся работы аттестационной комиссии, хранятся в течение шести лет.

3.21. Специалист имеет право обратиться с заявлением к директору учреждения в случае несогласия с решением аттестационной комиссии.

3.22. Аттестация на квалификационную категорию, а также подтверждение ранее присвоенной категории, проводится при личной явке специалиста на заседание экспертной группы и заседание аттестационной комиссии.

3.23. Представление специалиста на аттестационной комиссии обеспечивается руководителем подразделения, в котором работает специалист.

#### **4. Решение спорных вопросов**

4.1. Спорные вопросы, связанные с порядком, процедурой и методами работы аттестационной комиссии, могут быть разрешены председателем аттестационной комиссии или директором учреждения.

4.2. Спорные или конфликтные вопросы, возникшие при несогласии с решением аттестационной комиссии, могут быть разрешены в центральной аттестационной комиссии Минздрава России.

Приложение 2  
к приказу директора ФГБУ ВЦЭРМ  
им. А.М. Никифорова МЧС России  
*от 22 апреля 2024г № 34*

Председателю аттестационной комиссии  
ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России  
Рогалеву К.К.  
от врача-невролога отделения реабилитации  
Иванова Петра Константиновича

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня на присвоение (подтверждение) высшей квалификационной категории по специальности «Неврология».

Стаж работы по специальности «Неврология» - 15 лет.

Стаж работы в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России – 10 лет.

Имею высшую квалификационную категорию по специальности «Неврология», присвоенную 28.05.2019.

Даю согласие на получение и обработку моих персональных данных с целью оценки моей квалификации.

Тел.: 8-912-345-67-89

Адрес электронной почты: [president@nrcerm.ru](mailto:president@nrcerm.ru)

Подпись

П.К. Иванов

01.04.2024



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Сведения об образовании \_\_\_\_\_  
(уровень образования, сведения о дополнительном профессиональном образовании, реквизиты документов об образовании и о квалификации, включая номер и дату выдачи документа об образовании и о квалификации, наименование организации, выдавшей документ об образовании и о квалификации)
4. Сведения о трудовой деятельности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(период осуществления трудовой деятельности, должность, наименование организации-работодателя, адрес в пределах места нахождения)
- (подпись работника кадровой службы и печать отдела кадров организации, работником которой является специалист)
- Место печати \_\_\_\_\_
- Дата \_\_\_\_\_
5. Стаж работы в медицинских или фармацевтических организациях \_\_\_\_\_ лет.
6. Наименование специальности (должности), о которой проводится аттестация для получения квалификационной категории \_\_\_\_\_
7. Стаж работы по данной специальности (в данной должности) \_\_\_\_\_ лет.
8. Сведения об имеющейся квалификационной категории по специальности (должности), по которой проводится аттестация \_\_\_\_\_  
(квалификационная категория, специальность (должность), по которой она присвоена, дата присвоения)
9. Сведения об имеющихся квалификационных категориях по иным специальностям (должностям) \_\_\_\_\_  
(квалификационная категория, специальность (должность), по которой она присвоена, дата присвоения)
10. Сведения об имеющихся ученых степенях и ученых званиях \_\_\_\_\_  
(присвоенные ученые степени, ученые звания, даты их присвоения)
11. Сведения об имеющихся научных трудах (печатных) \_\_\_\_\_  
(наименование научной работы, дата и место опубликования)
12. Сведения об имеющихся изобретениях, рационализаторских предложениях, патентах \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер и дата выдачи соответствующих удостоверений)
13. Знание иностранного языка \_\_\_\_\_

14. Служебный адрес и рабочий телефон \_\_\_\_\_

15. Почтовый адрес для осуществления переписки по вопросам аттестации с аттестационной комиссией \_\_\_\_\_

16. Электронная почта (при наличии): \_\_\_\_\_

17. Характеристика на специалиста: \_\_\_\_\_  
(сведения о результативности профессиональной деятельности

специалиста, деловых и профессиональных качествах)

Руководитель подразделения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Главный врач

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Место печати

Дата \_\_\_\_\_

18. Заключение аттестационной комиссии:

Присвоить/Отказать в присвоении \_\_\_\_\_ квалификационную(-ой)  
(высшая, первая, вторая)

категорию(-и) по специальности (должности) \_\_\_\_\_  
(наименование специальности (должности))

Приказ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(реквизиты протокола заседания Аттестационной комиссии)

Ответственный секретарь  
Аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия



Приложение 4  
к приказу директора ФГБУ  
ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России  
*от 22 апреля 2024г. №84*

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России  
член-корреспондент РАН,  
д.м.н., профессор  
Заслуженный врач Российской Федерации

\_\_\_\_\_ С.С. Алексанин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 года

## О Т Ч Е Т

о проделанной работе за период с 2021 г. по 2023 г.  
врача-кардиолога отделения кардиологии отдела сердечно-сосудистой  
патологии клиники № 2  
Федерального государственного бюджетного учреждения  
«Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины  
имени А.М. Никифорова» МЧС России  
**Иванова Ивана Ивановича**

Санкт-Петербург  
2024

# **СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА**

## **на присвоение квалификационной категории**

1. Введение
  - 1.1 Краткие сведения об учреждении (историческая справка, структура, основные цели и задачи).
2. Характеристика структурного подразделения (предназначение, основные задачи, структура, штатное расписание, оснащение, основные виды лечебно-диагностической медицинской помощи).
3. Анализ основных показателей деятельности подразделения за отчетный период.
4. Анализ основных показателей деятельности специалиста за отчетный период.
5. Выводы
6. Предложения.
7. Участие в работе конференций, симпозиумов, обществ, научно-исследовательской работе и др.
  - 7.1 Являюсь соискателем на ученую степень, тема диссертации.
  - 7.2 Перечень научных статей.



## Примеры представления табличных данных

В табл. 1 представлена динамика количества пролеченных больных на койках круглосуточного и дневного стационаров за период с 2021 г. по 2023 г.

Таблица 1

Динамика количества пролеченных больных на койках круглосуточного и дневного стационаров за период с 2021 г. по 2023 г.

Вид стационара	Количество пролеченных больных		
	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Круглосуточный стационар	14100	13793	14259
Дневной стационар	537	789	797
Итого:	14637	14582	15036

### Пример представления рисунка

На рис. 1 представлено распределение пациентов, эвакуированных санитарной авиацией за исследуемый период времени, по терапевтическим классам болезней.

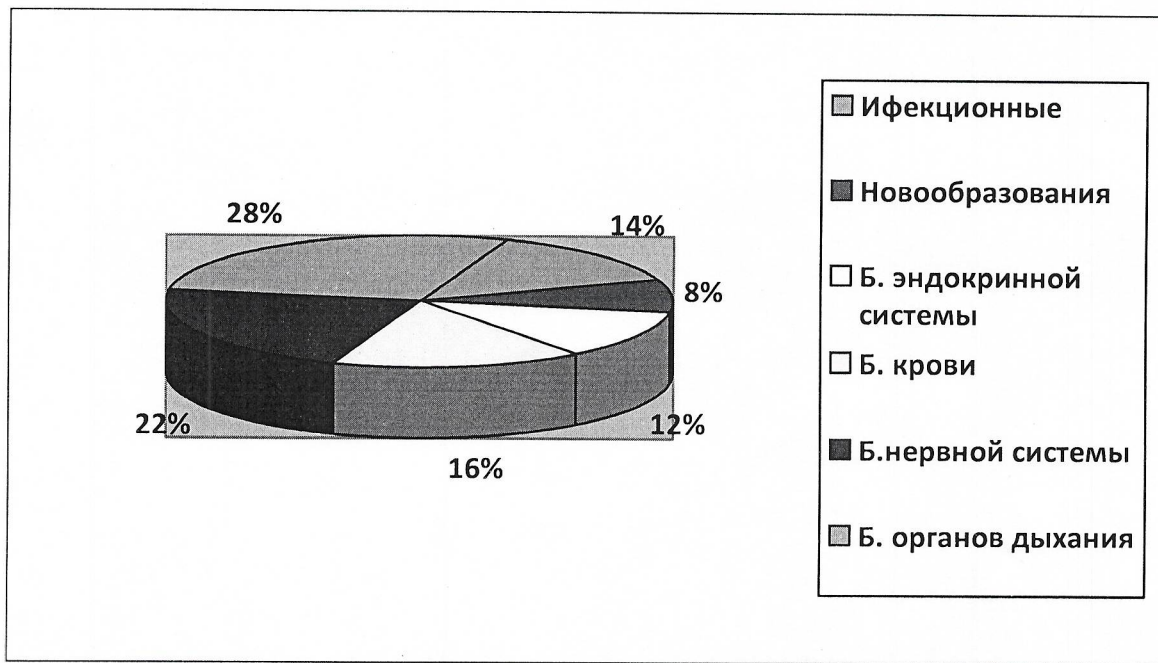


Рис. 1. Распределение пациентов, эвакуированных санитарной авиацией с 2021 г. по 2023 г., по терапевтическим классам болезней.



Приложение 5  
к приказу директора ФГБУ  
ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России  
*от 22 апреля 2024г. №84*



МЧС РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ И РАДИАЦИОННОЙ МЕДИЦИНЫ  
имени А.М. НИКИФОРОВА"

---

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на подтверждение высшей квалификационной категории по специальности  
«Организация здравоохранения и общественное здоровье» на доктора  
медицинских наук по специальности «Общественное здоровье и  
здравоохранение» главного врача клиники № 1  
Иванова Ивана Ивановича

Иванов И.И. окончил Архангельский государственный медицинский институт в 1979 году по специальности «Лечебное дело» и с этого же года начал свою трудовую деятельность в Северной центральной бассейновой клинической больнице им. Н.А. Семашко (далее - СЦБКБ им. Н.А. Семашко) первоначально в должности судебного врача, а затем врача-кардиолога. В период с 1988 по 1995 гг. работал в Архангельской государственной медицинской академии в качестве ассистента кафедры пропедевтики внутренних болезней и кафедры госпитальной терапии. С 1995 года по сентябрь 2004 года вновь работал в СЦБКБ им. Н.А. Семашко в течение 1,5 лет заведующим центральной поликлиникой водников, 8 лет заместителем главного врача по медицинской части, в течение года заместителем главного врача по клинико-экспертной работе. С сентября по ноябрь 2004 года работал в должности главного врача Негосударственного учреждения здравоохранения «Отделенческая больница на станции Исакогорка ОАО «Российские железные дороги». С ноября 2004 года в течение четырех лет работал главным врачом Архангельской областной клинической больницы. С марта 2009 года работал заместителем главного врача по организационно-методической работе в Архангельской областной клинической офтальмологической больнице. С сентября 2010 года работал профессором кафедры пропедевтики внутренних болезней Северного государственного медицинского университета и совместителем в должности заместителя главного врача по организационно-методической работе в Архангельской областной клинической офтальмологической больнице. С февраля 2011 года по настоящее время работает главным врачом клиники № 1 и по совместительству заместителем директора (по клинической работе) ФГБУ ВЦЭРМ имени А.М. Никифорова МЧС России.

В 1991 году защитил диссертацию на тему «Распространенность факторов риска ишемической болезни сердца у плавсостава Северного морского пароходства и процессы адаптации моряков в арктическом рейсах» с присвоением ученой степени кандидата медицинских наук. В 2009 году защитил диссертацию на тему «Роль областной больницы в организации оказания специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи в крупной области СЗФО РФ (на примере Архангельской областной клинической больницы) с присвоением ученой степени доктора медицинских наук.

Иванов И.И. работает в здравоохранении 31 год. За истекший период времени проявил себя с положительной стороны.

За два года работы в должности заместителя главного врача по организационно-методической работе в Архангельской областной клинической офтальмологической больнице при его непосредственном участии оптимизирована структура больницы, переработаны положения о структурных подразделениях больницы и должностные инструкции всего персонала больницы, проведен анализ деятельности офтальмологических служб во всех муниципальных образованиях Архангельской области, разработан перспективный план развития офтальмологической службы региона, разработана унифицированная форма годового отчета о деятельности офтальмологических служб лечебно-профилактических учреждений области. В ноябре 2010 года при его непосредственном участии больница получила лицензию на медицинскую деятельность.

За время работы в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России проявил себя ответственным, знающим специалистом в области организации и обеспечения лечебно-диагностического процесса.

Автор 72 печатных работ, в том числе одна монография.

Постоянно совершенствует свой профессиональный уровень. Последняя специализация в Северном государственном медицинском университете по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» в объеме 504 часов в марте 2009 года. Подтвержден сертификат по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

В ноябре 2006 года решением областной аттестационной комиссии департамента здравоохранения администрации Архангельской области присвоена высшая квалификационная категория.

Пользуется заслуженным авторитетом в центре.

Его отличительными качествами являются незаурядные организаторские способности, обязательность и настойчивость в достижении цели, четкая постановка вопроса в спорных ситуациях, дипломатичность, коммуникабельность. Инициативен, исполнительен, способен оценивать свою работу критически, отстаивать интересы дела.

Компетентность и умение работать с людьми позволяет Иванову И.И. успешно выполнять обязанности главного врача клиники № 1 ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России.

Директор

С.С. Алексанин



## ПРОТОКОЛ

заседания экспертной группы аттестационной комиссии федерального  
государственного бюджетного учреждения «Всероссийский центр  
экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова»

МЧС России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

Присутствуют члены группы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Слушали о присвоении: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

квалификационной категории по специальности: \_\_\_\_\_

Результат тестирования:

Наименования тестовой программы: \_\_\_\_\_

Результат выполнения тестовых заданий: \_\_\_\_\_ %  
(процент успешно выполненного объема тестовых заданий)

Вопросы к специалисту и оценки ответов \_\_\_\_\_

- |                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| 1. полный, неполный, неверный | _____         |
|                               | (подчеркнуть) |
| 2. полный, неполный, неверный | _____         |
|                               | (подчеркнуть) |
| 3. полный, неполный, неверный | _____         |
|                               | (подчеркнуть) |

Решение экспертной группы:

Присвоить \_\_\_\_\_ квалификационную категорию

по специальности \_\_\_\_\_

(указать какой)

Подтвердить квалификационную категорию \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

Отказать в присвоении (подтверждении) \_\_\_\_\_

квалификационной категории по специальности \_\_\_\_\_

Замечания, предложения экспертной группы \_\_\_\_\_

Замечания, предложения аттестуемого специалиста \_\_\_\_\_

Председатель экспертной группы: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф И О)

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф И О)

К протоколу прилагается ведомость результатов тестового контроля знаний  
медицинского специалиста.



ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии федерального государственного  
бюджетного учреждения «Всероссийский центр экстренной и  
радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

Присутствуют члены комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Слушали о присвоении \_\_\_\_\_  
(Ф И О)

квалификационной категории по специальности \_\_\_\_\_

Решение аттестационной комиссии:

Присвоить \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по  
специальности \_\_\_\_\_

(указать какой)

Подтвердить \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по  
специальности \_\_\_\_\_

(указать какой)

Снять \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по  
специальности \_\_\_\_\_

(указать какой)

Отказать в присвоении (подтверждении) \_\_\_\_\_

квалификационной категории по специальности \_\_\_\_\_

(указать какой)

Замечания, предложения аттестационной

комиссии \_\_\_\_\_

Замечания, предложения аттестуемого специалиста \_\_\_\_\_

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)

Ответственный секретарь  
аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф И О)