

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Всероссийский центр  
экстренной и радиационной медицины  
им. А.М. Никифорова» МЧС России  
доктор медицинских наук профессор



С.С. Алексанин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии**  
**по рассмотрению апелляций при приеме граждан**  
**на обучение по программам ординатуры**  
**в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России**  
**на 2020/2021 учебный год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций о нарушении порядка тестирования и (или) несогласия с полученной оценкой результатов тестирования при приеме граждан на обучение по программам ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России на 2020/2021 учебный год (далее – Положение) определяет состав, полномочия, порядок работы апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций при приеме на обучение по программам ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России (далее – апелляционная комиссия).

1.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по программам высшего образования – программам ординатуры», приказом Минздрава России от 17.04.2018 № 170н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н», приказом Минздрава России от 21.11.2019 № 946н «О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденный приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н», нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом ВЦЭРМ, локальными актами ВЦЭРМ, а также настоящим Положением.

1.3. Апелляционная комиссия федерального государственного бюджетного учреждения «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России (далее – ВЦЭРМ) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

1.4. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.5. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению полученных баллов, или об ошибочности, по его мнению, выставленных баллов на вступительных испытаниях.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.6. В состав апелляционной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники ВЦЭРМ.

1.7. Персональный состав апелляционной комиссии ВЦЭРМ утверждается директором ВЦЭРМ за 2 месяца до начала проведения вступительных испытаний. В апелляционную комиссию входят председатель и два или три члена комиссии.

1.8. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

1.9. В работе апелляционной комиссии (без права голоса) может принимать участие председатель экзаменационной комиссии.

1.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.11. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами приемной комиссии, которые подписываются председателем апелляционной комиссии и ответственным секретарем приемной комиссии.

## **2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом ВЦЭРМ.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель комиссии;
- члены комиссии.

2.3. При необходимости на заседание апелляционной комиссии могут приглашаться и давать пояснения члены экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении данного вступительного испытания. Приглашенные не обладают правом участия в голосовании при принятии решения.

## **3. ПОЛНОМОЧИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

3.1. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

3.1.1. Принимает и рассматривает апелляции, о нарушении по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

3.1.2. Выносит решение по результатам рассмотрения апелляции.

3.1.3. Информировует поступающих, подавших апелляцию, а также приемную комиссию о принятом решении.

3.2. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия вправе:

3.2.1. Рассматривать материалы вступительных испытаний.

3.2.2. В установленном порядке запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3.3. Председатель апелляционной комиссии несет ответственность за ее деятельность, своевременность, обоснованность и объективность принятых решений апелляционной комиссией.

3.4. Председатель комиссии:

3.4.1. Руководит всей деятельностью апелляционной комиссии.

3.4.2. Определяет режим и внутренний распорядок работы апелляционной комиссии.

3.4.3. Дает поручения членам апелляционной комиссии по направлениям работы апелляционной комиссии.

3.4.4. Осуществляет руководство подготовкой заседания апелляционной комиссии.

3.4.5. Определяет дату, время и место проведения заседания апелляционной комиссии.

3.4.6. Определяет состав лиц, приглашаемых на заседание апелляционной комиссии.

3.4.7. Проводит заседания апелляционной комиссии.

3.4.8. Своевременно докладывает председателю приемной комиссии о возникших проблемах в работе апелляционной комиссии и представляет предложения по их решению.

3.4.9. Осуществляет контроль за работой апелляционной комиссии.

3.4.10. Выступает на заседании приемной комиссии по вопросам работы апелляционной комиссии.

3.4.11. Своевременно передает в приемную комиссию протоколы заседания апелляционной комиссии.

3.4.12. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением.

3.5. Члены апелляционной комиссии:

3.5.1. Вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании апелляционной комиссии.

3.5.2. Участвуют в работе апелляционной комиссии.

3.5.3. Рассматривают документы и материалы, поступающие в апелляционную комиссию.

3.5.4. Соблюдают единые требования к оцениванию результатов вступительных испытаний.

3.5.5. Участвуют в работе по выполнению решений апелляционной комиссии и осуществляют контроль за их выполнением.

3.5.6. Выполняют иные обязанности, возложенные на них председателем апелляционной комиссии.

#### **4. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

4.1. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию (приложение 1) о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

4.2. Апелляция подается одним из способов:

представляется поступающим или доверенным лицом;

направляется через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме на электронный адрес ВЦЭРМ (194044, Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева, д. 4/2; [medicine@nrcerm.ru](mailto:medicine@nrcerm.ru)).

4.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения тестирования и (или) правильность оценивания результатов тестирования.

4.4. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции.

4.5. Поступающий (доверенное лицо) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом (приложение 2) решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

Апелляционная комиссия осуществляет взаимодействие:

5.1. По вопросам рассмотрения апелляций – с ответственным секретарем Приемной комиссии, председателем Приемной комиссии, председателем экзаменационной комиссии.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

6.1. Положение одобрено Ученым советом ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, протокол № 3 от 21 июня 2019 года. Рекомендовано к утверждению директором ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России.

Приложение 1 к Положению  
об апелляционной комиссии  
по рассмотрению апелляций о нарушении  
порядка тестирования и (или) о несогласии  
с полученной оценкой результатов тестирования  
при приеме граждан на обучение по программам  
ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России на 2020/2021 учебный год

Председателю апелляционной комиссии  
по рассмотрению апелляций  
о нарушении порядка тестирования и (или)  
о несогласии с полученной оценкой результатов  
тестирования при приеме граждан на обучение  
по программам ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ  
им. А.М. Никифорова МЧС России

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы председателя комиссии)

от поступающего

Ф. И. О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Гражданство: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_; когда и кем выдан \_\_\_\_\_

код подразделения: \_\_\_\_\_; зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон (с кодом города): \_\_\_\_\_; мобильный: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.р.,

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность)

руководствуясь п. 39 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденного приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н, прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленного порядка проведения «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин тестирования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и несогласии с полученной оценкой результатов тестирования при поступлении в ординатуру ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, в связи со следующим:

1. \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_.

Приложения:

1. Документ (документы), удостоверяющие личность поступающего.
2. Документы, подтверждающие нарушение установленного порядка проведения тестирования.
3. Документы, подтверждающие доводы поступающего о несогласии с полученной оценкой.

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение 2 к Положению  
об апелляционной комиссии  
по рассмотрению апелляций о нарушении  
порядка тестирования и (или) о несогласии  
с полученной оценкой результатов тестирования  
при приеме граждан на обучение по программам  
ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова  
МЧС России на 2020/2021 учебный год

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания апелляционной комиссии об изменении оценки**  
**тестирования (или: оставлении оценки без изменений)**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

При рассмотрении апелляции \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего (доверенного лица))  
присутствовало \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_ членов апелляционной комиссии:

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Должность
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Рассмотрение жалобы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего (доверенного лица))  
поступающего в ординатуру ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России о несогласии с  
полученной оценкой результатов тестирования по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

**СЛУШАЛИ:**

Предложения о целесообразности (или: нецелесообразности) изменения оценки результатов  
тестирования (или: оставлении указанной оценки без изменения) в отношении  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего),  
поступающего в ординатуру по направлению подготовки \_\_\_\_\_, подавшего(ей)  
апелляцию о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования, обосновав по-  
дачу апелляции следующим: \_\_\_\_\_.

**РЕШИЛИ:**

По вопросу повестки дня голосовали:  
«за» – \_\_\_\_\_ голосов;  
«против» – \_\_\_\_\_ голосов;  
«воздержались» – \_\_\_\_\_ голосов.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Изменить оценку результата тестирования при поступлении в ординатуру по направлению под-  
готовки \_\_\_\_\_ поступающего \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

с « \_\_\_\_\_ » на « \_\_\_\_\_ » (или: Оставить без изменения оценку результата тестирования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ поступающего \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. поступающего)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОЗНАКОМЛЕН:

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.