

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФГБУ ВЦЭРМ
им. А.М. Никифорова МЧС России
от 27.03.2026 № 61

ПРАВИЛА

**приема на обучение по программам ординатуры
в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России
на 2026-2027 учебный год**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по программам ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России на 2026/2027 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющее образовательную деятельность, на обучение по программам ординатуры.

2. Настоящие Правила разработаны на 2026/2027 учебный год на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 № 200н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», Устава ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России (далее – ВЦЭРМ).

3. К освоению программ ординатуры допускаются лица, получившие высшее медицинское образование, подтверждаемое следующим документом (далее – документ об образовании):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего медицинского (далее – документ иностранного государства об образовании), в порядке, установленном законодательством об образовании.

4. Прием на обучение в ординатуру ВЦЭРМ в 2026 году осуществляется в рамках договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

Количество мест для приема граждан Российской Федерации на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг по каждой из специальностей устанавливается учредителем организации с учетом требований к условиям реализации программ ординатуры, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Количество мест для приема иностранных граждан в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг устанавливается сверх количества мест, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

5. ВЦЭРМ осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по программам ординатуры в зависимости от специальности;
- отдельно на места для приема в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг граждан Российской Федерации и иностранных граждан.

6. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме (приложение 1), которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

При посещении ВЦЭРМ и (или) очном взаимодействии с должностными лицами ВЦЭРМ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

7. Организационное обеспечение проведения приема на обучение в ординатуре ВЦЭРМ осуществляется приемной комиссией ВЦЭРМ (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор ВЦЭРМ. Председатель Приемной комиссии назначает заместителя и ответственного секретаря Приемной комиссии, которые организуют работу Приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

8. Полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о Приемной комиссии по приему граждан на обучение в ординатуре ВЦЭРМ.

9. Для проведения вступительных испытаний организация создает в определяемом ею порядке экзаменационную и апелляционную комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

2. Организация информирования поступающих на обучение по программам ординатуры

10. С целью ознакомления поступающих ВЦЭРМ размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт ВЦЭРМ) следующие документы:

- устав ВЦЭРМ;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (с приложением).

11. Приемная комиссия на официальном сайте www.nrcerm.ru размещает следующую информацию:

11.1. Не позднее 1 апреля 2026 года:

- ежегодно утверждаемые ВЦЭРМ Правила приема на обучение по программам ординатуры;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, о сроках проведения вступительного испытания;
- условия поступления, указанные в пункте 5 Правил;
- гиперссылку на электронный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающий возможность пробного прохождения вступительного испытания;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг (приложение 2);
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информацию о месте приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об адресах электронной почты для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информацию о наличии общежития, порядке предоставления мест в общежитии.

11.2. Не позднее 1 июня 2026 года:

- количество мест для приема на обучение по программам ординатуры по специальностям 31.08.49 Терапия, 31.08.67 Хирургия и 31.08.66 Травматология и ортопедия по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- план-график приема на обучение, содержащий информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, размещения списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа об образовании (заявления о согласии на зачисление) (далее – завершение приема документа об образовании), издания приказа о зачислении;
- расписание проведения вступительного испытания с указанием места проведения.

12. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ВЦЭРМ для ответов на обращения, связанных с приемом на обучение по программам ординатуры.

13. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

14. Поступающий вправе подать документы, необходимые для поступления, одновременно не более чем в 3 организации. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

Поступающий вправе одновременно поступать в ординатуру ВЦЭРМ по различным условиям поступления, указанным в пункте 5 Правил. При одновременном поступлении в ординатуру ВЦЭРМ по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме.

15. Прием документов, необходимых для поступления в ординатуру ВЦЭРМ на 2026/2027 учебный год, проводится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, д. 54, административный корпус, 3 этаж, каб. 303 (или 2 этаж, каб. 233):

- срок начала приема документов – 1 июля 2026 года с 10:00 до 16:00,
- срок завершения приема документов – 17 августа 2026 года в 16:00.

16. Документы, необходимые для поступления, представляются во ВЦЭРМ лично поступающим либо направляются в электронной форме на адрес электронной почты Приемной комиссии: medicine@nrcerm.ru.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

17. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам ординатуры (далее – заявление), подаваемым поступающими в Приемную комиссию ВЦЭРМ.

18. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о документе об образовании;
- 6) сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста с указанием специальности, организации, на базе которой проводилась аккредитация, и года прохождения (для граждан Российской Федерации, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- 7) сведения о сертификате специалиста (при наличии);
- 8) условие поступления, указанное в пункте 5 Правил, по которому поступающий намерен поступать на обучение;
- 9) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 10) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с пунктом 40 Правил (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них);
- 11) сведения об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 33 Правил, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

13) почтовый адрес и электронный адрес, номер телефона;

14) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами);

15) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования.

19. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

а) ознакомление поступающего (в том числе на официальном сайте):

- с уставом;

- со сведениями о лицензии на право ведения образовательной деятельности;

- со сведениями о свидетельстве о государственной аккредитации образовательной деятельности;

- с Правилами приема, утвержденными ВЦЭРМ, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;

б) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

в) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов.

20. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 19 Правил, заверяются подписью поступающего.

21. При подаче заявления поступающий представляет:

- документ, удостоверяющий свою личность, гражданство;

- документ об образовании;

- свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

- сертификат специалиста (при наличии);

- сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 39 Правил (при наличии);

- военный билет (при наличии);

- 2 фотографии поступающего;

- справку о состоянии здоровья (ф. 086/у) с отметкой о результатах флюорографического обследования;

- сертификат о профилактических прививках (ф. 156/у);

- заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного подпунктом «а» или подпунктом «б» пункта 33 Правил, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения.

22. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке

признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». При этом поступающий представляет документы, подтверждающие, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 19-ФЗ.

23. Поступающие представляют оригиналы или копии (электронные образы) документов, необходимых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

24. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

25. При поступлении во ВЦЭРМ документов, необходимых для поступления в ординатуру, формируется личное дело поступающего, в котором хранятся все представленные документы.

26. ВЦЭРМ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ВЦЭРМ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

27. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, представления поступающим недостоверных сведений, а также при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 14 Правил, ВЦЭРМ возвращает документы поступающему с указанием причины возврата.

28. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 16 Правил. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

28. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

4. Вступительное испытание

29. Вступительное испытание проводится в форме тестирования (далее - тестирование).

Сроки проведения тестирования: 12-14 августа 2026 года.

30. Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого поступающего автоматически с учетом специальности высшего образования в соответствии с документом об образовании, из Единой базы оценочных средств, применяемых при первичной аккредитации специалиста.

Общее количество тестовых заданий, а также время, отводимое поступающему на их решение, определяются в соответствии с требованиями к проведению тестирования в рамках первичной аккредитации специалиста в году поступления.

31. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее – минимальное количество баллов).

32. Для поступающих, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в году поступления, в качестве результатов тестирования учитываются результаты тестирования, проводимого в рамках первичной аккредитации специалиста.

33. В соответствии со сведениями, указанными в абзаце одиннадцатом пункта 18 Правил, в качестве результатов тестирования по желанию поступающего, завершившего освоение основной образовательной программы высшего образования ранее года поступления, могут учитываться:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;

б) результаты тестирования в рамках первичной аккредитации специалиста, пройденного в году, предшествующем году поступления.

34. Учет результатов тестирования, проводимого при первичной аккредитации специалиста, осуществляется в баллах в соответствии с пунктом 31 Правил.

35. Тестирование организуется Приемной комиссией в помещениях ВЦЭРМ.

В помещениях для проведения тестирования должна быть обеспечена техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом расположение технических средств записи видеоизображения и аудиосигнала должны обеспечивать возможность обзора всего помещения, а запись аудиосигнала

должна содержать речь участников тестирования и лиц, привлекаемых к его проведению.

При проведении тестирования поступающим и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению для проведения тестирования.

Поступающий, нарушивший данное требование, удаляется из помещения, в котором проводится тестирование, с составлением акта об удалении.

36. Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, не зависящие от воли поступающего, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период проведения тестирования.

Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте Приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.

37. Результаты тестирования объявляются на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения тестирования.

После объявления результатов тестирования поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

38. Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов или не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения тестирования), выбывают из конкурса. ВЦЭРМ возвращает документы указанным лицам.

5. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

39. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

40. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения, исходя из следующих критериев:

а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского образования);	20 баллов
б) наличие документа о высшем медицинском образовании с отличием;	55 баллов
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий;	20 баллов
г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических	

работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась начиная с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:	
- от 9 месяцев до полутора лет – в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству);	15 баллов
- от полутора лет и более – в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству);	80 баллов
- от 9 месяцев до полутора лет – в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы);	100 баллов
- от полутора лет и более – в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы);	150 баллов
д) дополнительно к баллам, предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, работа в указанных в подпункте «г» настоящего пункта должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках;	25 баллов
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я – профессионал в области медицины и здравоохранения»;	20 баллов
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольничества (волонтерства);	20 баллов
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной	20 баллов

деятельности не менее 150 часов;		
и) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней;	30 баллов	
к) поступление на обучение в рамках целевой квоты того же федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя, по договору с которым поступающий освоил программу специалитета;	200 баллов	
л) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры во ВЦЭРМ:	суммарно не более 20 баллов	
- наличие стажа работы в системе МЧС России более 3 месяцев;	10 баллов	
- участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;	10 баллов	
- награды (грамоты, благодарности) учреждений и организаций МЧС России;	10 баллов	
- наличие сертификатов, дипломов участника международных, всероссийских студенческих конференций;	10 баллов	
- рекомендации образовательных, научных или медицинских организаций (ученых советов, кафедр, ведущих специалистов – докторов наук) на поступление в ординатуру;	10 баллов	
- опубликованные научные работы, изобретения.	10 баллов	

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта (за исключением подпункта «л») осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «з» и «и» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «и».

Индивидуальное достижение, предусмотренное подпунктом «к» настоящего пункта, учитываются только при поступлении на места в рамках целевой квоты.

6. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

41. Не позднее трех рабочих дней со дня завершения тестирования ВЦЭРМ формирует по каждому конкурсу списки поступающих. В списки поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования, и лица, отзывавшие документы, необходимые для поступления.

42. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, а при равенстве суммы конкурсных баллов и баллов, начисленных по результатам тестирования, ранжируется по убыванию среднего балла документа об образовании.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения.

43. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за тестирование;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие оригинала документа об образовании (заявления о согласии на зачисление – приложение 3), представленного в соответствии с пунктом 45 Порядка.

44. Списки поступающих размещаются на официальном сайте ВЦЭРМ и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

45. ВЦЭРМ устанавливает день завершения приема оригинала документа об образовании – 21 августа 2026 года не позднее 16 часов по местному времени.

46. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа об образовании (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 45 Правил. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

47. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

48. Приказ о зачислении в ординатуру публикуется на официальном сайте ВЦЭРМ и на информационном стенде Приемной комиссии ВЦЭРМ в день его издания и должен быть доступен для ознакомления в течение 6 месяцев со дня его издания.

49. Начало учебного года – 1 сентября 2026 года.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан

50. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями²⁹ федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах установленной квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом ВЦЭРМ.

51. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

52. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

53. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 21 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

54. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 21 Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

55. При приеме на обучение лиц, указанных в пунктах 51 и 54 Правил, обеспечивается соблюдение требований порядка, предусмотренных для граждан Российской Федерации.

Прием на обучение иностранных граждан, за исключением лиц, указанных в пунктах 51 и 54 Порядка, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с правилами приема на обучение во ВЦЭРМ.

8. Особенности приема на обучение в условиях эпидемического или пандемического распространения инфекций, чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации

56. В случае угрозы или возникновения эпидемического или пандемического распространения инфекций, чрезвычайных ситуаций, чрезвычайного и иных положений, установленных законодательством Российской Федерации, подтвержденных актами высших должностных лиц Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации) и (или) высших должностных лиц субъектов Российской

Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту расположения организации, прием на обучение осуществляется с учетом пунктов 57-59 Порядка.

57. В случае, указанном в пункте 56 Порядка, организация обеспечивает непосредственное взаимодействие с поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту расположения организации.

В иных случаях взаимодействие с поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении осуществляется исключительно с использованием дистанционных технологий в порядке, определяемом локальным нормативным актом организацией.

58. В случае взаимодействия с поступающими исключительно с использованием дистанционных технологий:

- а) Порядок не применяется в части:
 - требований, предусмотренных пунктом 32 Порядка;
 - представления оригинала документа об образовании;
 - фиксации в заявлении о приеме факта ознакомления поступающего с датой (датами) завершения приема документа об образовании;
 - указания в списках поступающих наличия оригинала документа об образовании;
 - зачисления поступающих, представивших оригинал документа об образовании;
 - возврата организацией поданных документов поступающим;

б) зачисление на обучение осуществляется на основании заявления о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 59 Порядка.

59. Для проведения зачисления на обучение на основании заявления о согласии на зачисление организация устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление, который соответствует дню завершения приема оригинала документа об образовании, предусмотренному пунктом 45 Порядка.

Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

Заявление о согласии на зачисление применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении о приеме. Наличие или отсутствие такого заявления указывается в списках поступающих, предусмотренных пунктом 41 Порядка.

В заявлении о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр поступающий:

- указывает обязательство представить в организацию в течение первого года обучения оригинал документа об образовании;
- подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и неотозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программам ординатуры на места в рамках контрольных цифр.

Заявление о согласии на зачисление подается в организацию не ранее подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление организация завершает прием указанных заявлений не ранее чем в 16 часов по местному времени.

В случае, если поступающий, подавший в организацию заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема, желает подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр в другую организацию, ему необходимо подать заявление об отзыве заявления о согласии на зачисление в организацию, в которую подано заявление о согласии на зачисление. При отзыве заявления о согласии на зачисление поступающий, зачисленный на обучение по программам ординатуры, исключается из приказа о зачислении.

Директору ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никитина
МЧС России
С.С. Алексанину
от поступающего

Ф. И. О. (в им. падеже): _____
Дата рождения (число, месяц, год): «___» _____ г.
Гражданство _____
Паспорт: серия _____ номер _____; выдан _____
код подразделения: _____;
зарегистрирован по адресу: _____
адрес фактического проживания _____
Телефон (мобильный): _____
E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

С целью получения высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации) прошу допустить меня к участию в конкурсе на обучение в ординатуре:

1. по договору об оказании платных образовательных услуг
по специальности: _____,
форма обучения – очная.

Нуждаюсь в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний (для граждан с ограниченными возможностями здоровья) _____
(да, нет)

(документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность)

При поступлении имею следующие льготы, о чем имею следующий документ:

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году организацию высшего образования: _____

наименование образовательной организации

факультет _____

уровень образования _____,

(специалитет, магистратура, интернатура)

о чем имею диплом: серия _____ № _____ дата выдачи _____

присуждена квалификация _____ по специальности _____

Сведения о прохождении первичной аккредитации специалиста с указанием специальности, организации, на базе которой проводилась аккредитация, и года прохождения

Сведения о наличии / отсутствии индивидуальных достижений

(участие в ВСО, наличие научных публикаций в журналах, входящих в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования; грант на НИР; участник научно-практических конференций; наличие патентов и изобретений, диплом об образовании и квалификации с отличием)

Имею трудовой стаж в качестве медицинского работника (если есть): _____ лет _____ мес.

Изучал иностранный язык: ☐ английский; ☐ немецкий; ☐ французский; ☐ _____;

☐ не изучал(а).

В общении ☐ нуждаюсь ☐ не нуждаюсь.

Отношение к военной службе: ☐ военнообязанный(ая) ☐ невоеннообязанный(ая).

Последипломное профессиональное образование получаю ☐ впервые ☐ не впервые.

Сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования _____

О себе дополнительно сообщаю: _____

Мать _____

Место работы, должность _____ тел. _____

Отец _____

Место работы, должность _____ тел. _____

Семейное положение: _____

место работы (учебы) супруга, должность _____ тел. _____

Дети: _____

дата рождения _____

С Уставом ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, Правилами приема граждан на обучение по программам ординатуры в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России в 2026 году, условиями обучения в ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, правилами подачи апелляций ознакомлен(а).

Даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку (включая сбор, хранение, актуализацию, дополнение, использование, передачу третьей стороне, а в отношении фамилии, имени, отчества и результатов тестирования – также и предоставление в открытый доступ) приведенных в настоящем заявлении моих персональных данных оператором ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, расположенным по адресу: 197345, г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, д. 54, с целью организации поступления, обучения, кадрового, бухгалтерского и военного учета, а так же архивного хранения в течение срока, предусмотренного действующим законодательством с последующим уничтожением. Факт отправки мной в адрес оператора цифровых фотокопий документов по электронной почте означает мое согласие на предоставление в открытый доступ информации, содержащейся в этих копиях, на время транспортировки по открытому каналу (через интернет). Настоящее согласие действует бессрочно, но может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Достоверность сведений, указанных в заявлении и подлинность документов подтверждаю.

Подпись поступающего _____ « _____ » _____ 202__ г.

Подпись ответственного секретаря приемной комиссии _____

« _____ » _____ 202__ г.

ДОГОВОР № _____ /обр-26
об оказании платных образовательных услуг

Санкт-Петербург

_____ 2026 г.

_____, именуемый в дальнейшем «ОРДИНАТОР», с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (лицензия на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № Л035-00115-78/00097220, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 02 февраля 2012 года), именуемое в дальнейшем «ВЦЭРМ», в лице заместителя директора (по научной и учебной работе, медицине катастроф) Рыбникова Виктора Юрьевича, действующего на основании доверенности от 02.02.2026 № 1-60/225, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором ВЦЭРМ принимает на себя обязательства по осуществлению образовательного процесса ОРДИНАТОРА по программе ординатуры по специальности «_____» со сроком обучения 2 учебных года (с 01.09.2026 по 31.08.2028), а ОРДИНАТОР обязуется освоить индивидуальный учебный план подготовки и оплатить образовательные услуги.

2. Права и обязанности СТОРОН

2.1. ОРДИНАТОР обязан:

2.1.1 пройти обучение в соответствии с типовой программой по специальности «_____» и индивидуальным учебным планом;

2.1.2 посещать учебные занятия и выполнять индивидуальный учебный план;

2.1.3 выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов ВЦЭРМ; соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы морали и нравственности, в частности, проявлять уважение к персоналу и пациентам ВЦЭРМ, а также к другим обучающимся лицам;

2.1.4 бережно относиться к имуществу ВЦЭРМ, в случае повреждения или утраты имущества ВЦЭРМ по вине ОРДИНАТОРА, возместить ВЦЭРМ стоимость утраченного имущества или стоимость его ремонта (замены) исходя из фактических затрат;

2.1.5 извещать ВЦЭРМ о причинах отсутствия и представлять документы, подтверждающие уважительные причины пропуска занятий; сообщать об изменении данных и реквизитов, указанных при заключении настоящего Договора;

2.1.6 своевременно и в установленном размере производить оплату по настоящему Договору.

2.2. ОРДИНАТОР имеет право:

2.2.1 получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.2.2 обращаться к работникам ВЦЭРМ по вопросам, касающимся образовательного процесса и исполнения настоящего Договора.

2.3. ВЦЭРМ обязан:

2.3.1 не позднее одного месяца со дня зачисления ОРДИНАТОРА в ординатуру разработать и утвердить в установленном порядке индивидуальный учебный план ОРДИНАТОРА.

2.3.2 провести обучение ОРДИНАТОРА в соответствии с основной образовательной программой ординатуры по специальности «_____» и индивидуальным учебным планом ОРДИНАТОРА.

2.3.3 обеспечить ОРДИНАТОРА условиями, необходимыми для освоения программы, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с федеральными государственными требованиями, в том числе обеспечить ОРДИНАТОРА преподавательским составом, учебными пособиями, техническими средствами обучения, а также помещениями, необходимыми для успешного освоения ОРДИНАТОРОМ своего индивидуального учебного плана.

2.3.4 по окончании срока обучения выдать ОРДИНАТОРУ, при условии успешного выполнения индивидуального учебного плана и сдачи выпускного экзамена, диплом об окончании ординатуры.

2.4. ВЦЭРМ имеет право:

2.4.1 не допускать ОРДИНАТОРА к образовательному процессу, предусмотренному настоящим Договором, в случае, если ОРДИНАТОР не произвел оплату в соответствии с настоящим Договором;

2.4.2 отчислить ОРДИНАТОРА из ординатуры в случае пропуска ОРДИНАТОРОМ занятий без уважительных причин свыше одного месяца; невыполнения индивидуального учебного плана; несоблюдения локальных нормативных актов ВЦЭРМ; возмещения ущерба, причиненного ОРДИНАТОРОМ имуществу ВЦЭРМ.

2.5. СТОРОНЫ обязуются соблюдать конфиденциальность условий настоящего Договора, а также переписки и информации, связанных с его выполнением.

2.6. Иные права и обязанности, не указанные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Стоимость обучения и порядок оплаты

3.1. Стоимость обучения ОРДИНАТОРА определяется в соответствии с Прейскурантом цен на образовательные, редакционно-издательские и полиграфические услуги, утвержденным приказом ВЦЭРМ от _____ № ____: *номер услуги по прайсу*. На момент заключения настоящего Договора стоимость обучения составляет _____,00 (_____ тысяч) рублей 00 копеек за один учебный год. Общая цена договора за весь период обучения в действующих ценах составляет _____,00 (_____ тысяч) рублей 00 копеек. НДС не облагается.

3.2. ОРДИНАТОР оплачивает обучение два раза в год:

1) не позднее дня начала очередного учебного года;

2) не позднее 30 января каждого года

путем внесения наличных денежных средств (или в безналичном порядке) в размере стоимости обучения за полугодие (_____,00 рублей) в кассу ВЦЭРМ с обязательным представлением ВЦЭРМ платежного документа, подтверждающего осуществление платежа. ОРДИНАТОР, зачисленный на первый курс, оплачивает обучение в течение двух недель со дня заключения договора. В исключительных случаях, по решению директора ВЦЭРМ, ОРДИНАТОРУ может быть предоставлена отсрочка платежа за обучение до конца текущего полугодия.

3.3. При расторжении настоящего Договора после начала учебного года (очередного семестра), денежные средства, оплаченные по настоящему Договору, возврату не подлежат, за исключением случаев, указанных в п. 3.3.1.

3.3.1. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе ОРДИНАТОРА в связи с уважительными причинами (болезнь, переезд к новому месту жительства, другие случаи по согласованию СТОРОН), расчеты будут произведены по последнему дню месяца фактического обучения.

3.4. Неосуществление оплаты за оказание образовательных услуг в соответствии с настоящим Договором, является основанием для издания приказа об отчислении ОРДИНАТОРА.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения СТОРОНАМИ и действует в течение указанного в п. 1.1 срока обучения ОРДИНАТОРА.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, которые могут возникнуть в связи с выполнением настоящего Договора, СТОРОНЫ будут стремиться разрешить путем переговоров по обоюдному согласию. В случае недостижения согласия спор подлежит рассмотрению судом по месту нахождения ВЦЭРМ.

5.2. Настоящий Договор составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой СТОРОНЫ, причем оба экземпляра имеют одинаковую силу.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ВЦЭРМ в случае нарушения ОРДИНАТОРОМ п. 2.1 настоящего Договора и считается расторгнутым с момента издания приказа ВЦЭРМ об отчислении ОРДИНАТОРА.

6. Адреса, реквизиты и подписи СТОРОН

ВЦЭРМ:
ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС
России
ул. Академика Лебедева, 4/2, лит.А, пом.1Н,
Санкт-Петербург, 194044
тел. (812)702-63-47, факс (812)702-63-63
е-mail: medicine@nrcerm.ru
ИНН 7802065830 КПП 780201001
казначейский счет 03214643000000017200
в банке: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург
Единый казначейский счет
401028109453700000005 БИК 014030106
Лицевой счет 20726Х38160
ОКТМО 40314000, ОКАТО 40265561000

ОРДИНАТОР:
Ф.И.О. _____
Дата и место рождения: _____
Зарегистрирован по адресу: _____
Паспорт серии _____ № _____
выдан _____
СНИЛС _____
тел. _____
ИНН _____

_____ В.Ю. Рыбников

подпись Фамилия, инициалы

Директору
ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова
МЧС России
С.С. Алексанину

**Заявление
о согласии на зачисление**

Я, _____, паспорт: сер. _____ № _____,
(Ф.И.О.)

кем, когда выдан _____
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____, настоящим подтверждаю
своё согласие на зачисление в ординатуру ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС
России по ООП _____
(наименование основной образовательной программы)

по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных
услуг.

**Подтверждаю, что мною не подано/не будет подано заявление о согласии на
зачисление в другие организации высшего образования.**

Подпись _____

Дата _____ 2026 г.